



L'Association diocésaine de Nanterre, recherche un(e) bénévole **Juriste**

Mission : Apporter un appui juridique afin de sécuriser les activités de l'association, principalement celles de gestion et valorisation du patrimoine immobilier diocésain ; accompagner ses responsables et veiller au respect du cadre légal et réglementaire, dans le respect des valeurs et de la mission de l'Église catholique.

Missions principales :

- Conseiller l'association et ses services sur les questions de droit civil et en particulier le service Immobilier sur ses opérations (acquisitions, cessions, baux, mises à disposition et conventions d'occupation) ; rédiger et relire les actes,
- Participer à la relecture et à la rédaction de documents juridiques des associations en lien avec l'Association diocésaine (statuts, règlements intérieurs, suivi administratifs) et aider à la rédaction des délibérations du CA de l'Association diocésaine principalement pour les ventes et successions,
- Apporter un appui juridique aux paroisses, établissements ou structures rattachées au diocèse,
- Assurer une veille juridique sur les évolutions législatives et réglementaires impactant la vie diocésaine, notamment en droit immobilier, droit de la construction, droit du travail, droit des associations.

Votre profil

De formation juridique supérieure avec Master en droit ou équivalent :

- Vous avez une expérience professionnelle si possible en droit immobilier, droit de la construction et droit des associations
- Vous avez un bon relationnel et disposez de capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse avec de bonnes aptitudes à la négociation
- Vous êtes rigoureux et avez le sens de la confidentialité
- Vous avez le sens de la mission dans l'Église

Poste de bénévole à pourvoir immédiatement nécessitant une disponibilité de 1 à 2 jours par semaine (hors vacances scolaires).

Les candidatures sont à envoyer à l'adresse c.desclosieres@diocese92.fr