

Evêché de Nanterre – Service des archives de catholicité
85, rue de Suresnes
92000 Nanterre

Afin de demander votre certificat par courrier, **merci de renseigner les informations suivantes.**
Joignez ensuite à votre courrier **une enveloppe affranchie à votre nom et adresse**, avec une **copie de votre pièce d'identité**. L'adresse d'expédition est indiquée ci-dessus.

Attention : si vous souhaitez obtenir un certificat de baptême car vous vous mariez, notez que ce n'est pas à vous mais au prêtre qui prépare le dossier de mariage d'en faire la demande à l'évêché.

Formulaire à remplir

*Les champs suivis de * sont obligatoires*

Pour qui souhaitez-vous obtenir le certificat ?

- Pour moi-même
- Pour mon enfant mineur

Les informations à saisir sont celles de la personne concernée par ce certificat.

Motif de la demande de baptême*

- Je vais être parraine/marraine de confirmation
- Je me marie
- Recherche généalogique
- Autre :

Avez-vous des informations complémentaires à ajouter ? (Situation particulière, urgence...)

NOM (*majuscules*), **prénom de naissance** *

Date et ville de naissance *

En quelle année a eu lieu votre confirmation ? *

Dans quelle ville avez-vous été confirmé ? *

Dans quelle église avez-vous été confirmé ?

Laissez-nous vos coordonnées actuelles :

Nom, prénom

Adresse

Numéro de téléphone Email